Приложение 7

Опись

документов, прилагаемых к заявке на участие вконкурсом отборе на предоставление субсидий СОНКО на финансовое обеспечение затрат на осуществление деятельности по реализации социально значимых проектов

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(полное наименование СОНКО)

| № | Наименование документов | Количество  листов |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заявление о предоставлении субсидии |  |
| 2. | Документ, подтверждающий полномочия руководителя организации (копия решения о назначении или об избрании, подписанная руководителем и скрепленная печатью организации), а в случае подписания заявления представителем организации, действующим на основании доверенности, - также доверенность на осуществление соответствующих действий |  |
| 3. | Копия устава организации со всеми изменениями |  |
| 4. | Выписка из ЕГРЮЛ |  |
| 5. | Справки из Федеральной налоговой службы (ФНС) и Фонда социального страхования Российской Федерации (ФСС), подтверждающие отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с [законодательством](http://mobileonline.garant.ru/document/redirect/10900200/45) Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего дате подачи заявки |  |
| 6. | Проект |  |
| 7. | Гарантийное письмо |  |
| 8. | Согласие:  - на публикацию (размещение в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации об организации, о подаваемой организацией заявке, иной информации об организации, связанной с конкурсным отбором;  - на осуществление в отношении организации проверки Уполномоченным органом соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии |  |
| 9. | Согласие субъектов (руководителя организации, главного бухгалтера, руководителя программы (проекта) персональных данных на обработку этих данных |  |
| 10. | Копия свидетельства о государственной регистрации СОНКО |  |
| 11. | Копия свидетельства о постановке СОНКО на учет в территориальный налоговый орган |  |
| 12. | Рекомендательные письма |  |
| 13. | Носитель с электронной копией заявки |  |
| 14. | Иные документы |  |
|  |  |  |
| Всего: |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности руководителя) (подпись) (ФИО)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.